

Tietosuojailmoitus rekisteröidylle

Tässä ilmoituksessa annetaan EU:n tietosuojasetuksen (artiklat 13 ja 14) edellyttämiä tietoja.

Rekisterin nimi:	Tapahtumien ja viestinnän rekisteri
Päiväys:	13.6.2018
Rekisterinpitäjä	Aalto-korkeakoulusäätiö sr Postiosoite: PL 11000, 00076 AALTO Käyntiosoite: Otakaari 24, 02150 Espoo Puhelinvaihte: 09 47001
Rekisterin vastuhenkilö ja yhteyshenkilö	Rekisterin vastuhenkilö ja yhteyshenkilö sekä yhteystiedot ilmoitetaan tapahtumailmoituksen, kutsun tai uutiskirjeen yhteydessä.
Tietosuojavastaava ja yhteystiedot	Aalto-yliopiston tietosuojavastaavana toimii Jari Söderström. Postiosoite: PL 11000, 00076 AALTO Käyntiosoite: Otakaari 24, 02150 Espoo Puhelinvaihte: 09 47001 Sähköposti: tietosuojavastaava@aalto.fi
Rekisterin pitämisen tarkoitus ja henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	<p>Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on tukea Aalto-yliopiston ja sen yksiköiden järjestämien tapahtumien toteuttamista sekä kerätä ja hallita tilaisuuksiin osallistuvien henkilöiden ilmoittautumistietoja. Lisäksi tarkoituksena on tukea yliopiston ja sen yksiköiden viestintää ja uutiskirjeiden jakelua.</p> <p>Tietoja käytetään:</p> <ul style="list-style-type: none">- ilmoittautumiseen perustuvien tilaisuuksien, kutsutilaisuuksien, kokousten ja muiden tapahtumien osallistujatietojen hallintaan,- yksittäisen tapahtuman käytännön järjestelyjen hoitamiseen,- tuleviin tapahtumiin liittyvän viestinnän tarkoituksiin,- erilaisten julkaisujen ja uutiskirjeiden lähettämiseen, ja- sähköisistä palveluista annetun lain (917/2014) 200 § 2 mom. mukaiseen markkinointiin. <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on tapahtumailmoittautumisen tai uutiskirjeen tilaamisen myötä muodostunut oikeutettu etu rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välillä.</p> <p>Henkilötietojen käsittely perustuu erilliseen suostumukseen kun:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - tietoja käytetään sähköisistä palveluista annetun lain (917/2014) 200 § 1 mom. mukaiseen kaupalliseen suoramarkkinointiin ja - tietoja luovutetaan tapahtumaan sisällöllisesti liittyville yhteistyökumppanille.
A: Henkilötietoja kerätään suoraan sinulta	Kyllä
B: Henkilötietoja kerätään muualta kuin sinulta	<p>Kyllä:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tiedot voidaan saada sinut tapahtumaan ilmoittavalta henkilöltä • Tapahtumaa voidaan tallentaa (esim. valokuvat, videot, äänitteet) tai välittää suoratoistona.
Rekisterin tietosisältö (kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä)	<p>Useimpien tapahtumien yhteydessä tarvitsemme sinusta seuraavat perustiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nimi • tarvittavat yhteystiedot • organisaatio • titteli • ilmoittajan nimi ja yhteystiedot, jos eri henkilö kuin osallistuja <p>Tapahtumasta riippuen kerättävät tiedot voivat myös sisältää</p> <ul style="list-style-type: none"> • roolisi tapahtumassa • kansainvälisissä tapahtumissa osallistujan kotimaa tilastointitarkoituksiin • osallistumismaksun määrään ja maksamiseen liittyvät tiedot • ruokavalio, jos tapahtumaan liittyy tarjoilua • oheishjelmien ja oheispalveluiden järjestämiseen liittyvät tiedot • julkaisemiseen liittyvät tiedot • matkustuspalvelujen järjestämiseen liittyvät tiedot • osallistuminen ohjelman osioihin • tilaisuuden tallentamisesta syntyvät tiedot (esim. valokuvat, videot, äänitteet) • koulutusta koskevat mielenkiintosi kohteet • palaute koulutuksesta (kerätään nimettömänä). <p>Lisäksi voidaan kerätä tietoja yksittäisen rekisteröidyn osallistumishistoriasta.</p>
Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät (= luovutukset)	<p>Tapahtumiin ilmoittautumisessa käytetään pääsääntöisesti verkossa toimivaa palvelua, esim. Webropol, Google Docs, Microsoft O365, eAge. Ilmoittautumisalustana voidaan käyttää myös muuta Aalto-yliopistossa riittävän turvallisiksi arvioitua järjestelmää.</p> <p>Rekisteröidyn perustiedot ja osallistumishistoria voidaan tallentaa yliopiston yhteiseen asiakkuudenhallintajärjestelmään.</p> <p>Tiedot henkilöstökoulutukseen osallistumisesta tallennetaan myös Aalto-yliopiston HR-tietojärjestelmään tilaisuuksissa kerättävän osallistujaluettelon perusteella.</p>

	<p>Tilaisuuden tallentamisesta syntyvät tiedot voidaan tallentaa Aalto-yliopiston materiaalipankkiin tai yliopiston luotettavan kumppanin palveluun.</p> <p>Ilmoittautumistietoihisi on pääsy vain Aalto-yliopiston henkilökunnalla ja ne voidaan luovuttaa tapahtuman järjestämiseen osallistuvalla yliopiston yhteistyökumppanille.</p> <p>Ruokavaliotieto voidaan luovuttaa tilaisuuden ravintolapalvelun toteuttavalle palveluntarjoajalle. Muutoin näitä tietoja emme luovuta kolmannelle osapuolelle henkilöön yhdistettävässä muodossa.</p> <p>Erityistarpeisiin liittyviä henkilökohtaisesti saatuja tietoja käytämme ainoastaan kyseiseen tarkoitukseen ja noudatamme niiden käsittelyssä erityistä huolellisuutta.</p> <p>Voimme jakaa osallistujille henkilöluettelon, jossa on jokaisen osallistujan nimi ja organisaatio. Henkilöluetteloa ei julkaista avoimella julkaisualustalla, esim. verkossa.</p> <p>Uutiskirjeiden lähettämisessä voidaan käyttää alihankkijoita tai hyödyntää Aalto-yliopiston luotettavan kumppanin palvelua.</p>
<p>Tietojen siirrot kolmansiin maihin</p>	<p>Tallenteita voimme luovuttaa osallistujille sekä yliopiston opetus-, tutkimus- ja markkinointitarkoituksiin sekä tapahtumaviestintään.</p> <p>Tallenteet ja suoratoisto voivat välittyä EU/ETA:n ulkopuolelle. Yliopiston tietosuojapolitiikkana on noudattaa erityistä huolellisuutta, jos henkilötietoa siirretään EU:n ja Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle maihin, jotka eivät tarjoa EU:n tietosuoja-asetuksen mukaista tietosuoja-asetuksen mukaisesti.</p>
<p>Henkilötietojen säilytysaika / määrittämiskriteerit</p>	<p>Henkilötiedot säilytetään niin kauan kuin se on tarpeen palvelun toteuttamiseksi. Henkilötietojen säilyttämisessä noudatetaan Aalto-yliopiston tiedonohjaussuunnitelman mukaisia säilytysaikoja.</p> <p>Yksittäiseen tapahtumaan liittyvät erikseen laaditut osallistujaluettelot sekä niihin liittyvät muut tiedot säilytetään enintään yhden (1) vuoden ajan tapahtuman päättymisen jälkeen. Aalto-yliopiston kumppanien edellytetään tuhoavan saamansa tiedot kunkin tilaisuuden päätyttyä.</p> <p>Tilaisuuden laskutukseen liittyvät ja muut kirjanpitoon kuuluvat tiedot säilytetään vähintään kuusi (6) vuotta kyseisen kalenterivuoden päättymisestä tai yliopiston tiedonohjaussuunnitelman (TOS) mukaan.</p> <p>Uutiskirjeen tai muun viestinnän vastaanottajaluettelon tietoja säilytetään kunnes listalla oleva peruu jakelun tai hänen osoitteensa lakkaa olemasta voimassa eikä hän ole ilmoittanut uutta osoitetta.</p>

	Voit kieltää henkilötietojesi käyttämisen sähköisistä palveluista annetun lain (917/2014) 200 § 2 mom. mukaiseen markkinointiin.
Rekisteröidyn oikeudet	<p>Tietojen tarkastusoikeus</p> <p>Sinulla on oikeus tietää, mitä henkilötietoja sinusta käsitellään ja mitä tietoja sinusta on tallennettu. Yliopisto toimittaa pyynnöstäsi tietosi sinulle mahdollisimman pian ilman aiheetonta viivytystä. Määräaika tietojen toimittamiseksi tai tietopyyntöön liittyvien lisätietojen antamiseksi on kuukausi pyynnön vastaanottamisesta. Mikäli tietopyyntö on monimutkainen ja laaja, määräaika voidaan jatkaa kahdella kuukaudella.</p> <p>Oikeus tietojen oikaisemiseen</p> <p>Sinulla on oikeus vaatia, että sinua koskevat virheelliset, epätarkat tai puutteelliset henkilötiedot oikaistaan tai täydennetään ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi sinulla on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötietosi poistetaan.</p> <p>Oikeus tulla unohdetuksi</p> <p>Tietojen käsittelyn oikeusperusteesta riippuen sinulla voi olla oikeus saada henkilötietosi poistettua yliopiston rekisteristä. Tällaista oikeutta ei ole esimerkiksi niissä tapauksissa, joissa henkilötietojesi käsittely on tarpeellista lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi tai yliopistolle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten. Tietojesi säilyttämisessä ja poistamisessa noudatetaan yliopiston tiedonohjaussuunnitelmaa ja lainsäädännön velvoittamia tietojen säilytysaikoja.</p> <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</p> <p>Sinulla on oikeus saada yliopistolle toimittamasi henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle yliopiston sitä estämättä. Tämä oikeus koskee tilanteita, joissa tietojen käsittely on automaattista ja perustuu suostumukseen tai sopimukseen.</p> <p>Voit käyttää oikeuksiasi ottamalla yhteyttä Aalto-yliopiston tietosuojavastavaan (tietosuojavastaava(at)aalto.fi).</p> <p>Oikeus tehdä valitus viranomaiselle</p> <p>Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta (EU) 2016/679. Tämän lisäksi sinulla on oikeus käyttää muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä oikeussuojakeinoja.</p> <p>Sinulla on oikeus myös nostaa kante rekisterinpitäjää tai henkilötietojen käsittelijäorganisaatiota vastaan, mikäli katsot oikeuksiasi loukatun sen takia, ettei sinun henkilötietojesi käsittelyssä ole noudatettu tietosuojaa-asetusta.</p>